



Согласовано
Председатель Совета Учреждения

 С.И. Бондарева

« 28 » августа 2019г.

Согласовано
Председатель профсоюзного
комитета

 А.А.Макаренко

« 28 » августа 2019г.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №48

 В.Артемов

Приказ № 44 от 28.08.2019г.



Принято на педагогическом совете
Протокол № 1
« 28 » августа 2019 г.

Положение о добровольном пожертвовании

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (с изменениями и дополнениями), Уставом МБОУ СОШ № 48, Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

1.2. Привлечение образовательной организацией внебюджетных средств – это право, а не обязанность организации.

1.3. Дополнительными источниками финансирования образовательной организации могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- поступающих целевых взносов и добровольных пожертвований;
- спонсорская помощь организаций;
- любой добровольной деятельности граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств;
- бескорыстного выполнения работ, предоставления услуг, оказания иной поддержки.

1.4. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований.

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются МБОУ СОШ № 48 в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией школы по согласованию с Советом Учреждения школы на:

- реализацию Программы развития МБОУ СОШ № 48;
- улучшения материально-технического обеспечения и научно-методического комплекса МБОУ СОШ № 48;
- проведение работ по благоустройству школы и прилегающей территории;
- на организацию воспитательных и образовательных отношений;
- развитие научно-технического, художественного творчества обучающихся;
- обеспечение безопасности;
- проведение школьных мероприятий.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

- 3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться образовательной организацией только на добровольной основе.
- 3.2. Администрация МБОУ СОШ № 48, Совет Учреждения школы вправе обратиться как в усной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи школе с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

- 4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами МБОУ СОШ № 48 в виде: передачи в собственной имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.
Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений школы и прилегающей к ней территории, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.
- 4.2. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на лицевой (внебюджетный) счет МБОУ СОШ № 48.
- 4.3. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

- 5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет руководитель образовательной организации в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Советом Учреждения школы.
- 5.2. Расходование привлеченных средств образовательной организации производится в соответствии с целевым назначением пожертвования, определено физическими или юридическими лицами, либо Советом Учреждения.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования пожертвований

- 6.1. Совет Учреждения школы осуществляет контроль переданными образовательной организации добровольными пожертвованиями. Администрация школы обязана ежегодно предоставлять письменный отчет об использовании средств Совету Учреждения. Администрация школы оставляет за собой право предоставления отчета об использовании средств на общешкольном родительском собрании.
- 6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет руководитель образовательной организации.